



**Kancelária Súdnej rady SR**  
**Hlavné námestie 8, 81422 Bratislava**

## **Vyhlásenie výberového konania**

<b>Identifikátor výberového konania</b>	VK/2019/2183
<b>Služobný úrad</b>	Kancelária Súdnej rady SR
<b>Sídlo služobného úradu</b>	Hlavné námestie 8 Bratislava 81422
<b>Druh výberového konania</b>	vonkajšie výberové konanie
<b>Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie</b>	štátni zamestnanci všetkých služobných úradov a občania podľa § 2 zákona o štátnej službe, ktorí sa uchádzajú o prijatie do štátnej služby
<b>Počet obsadzovaných miest</b>	2

### **Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste**

<b>Organizačný útvar</b>	Odbor legislatívno-právny
<b>Nadriadený organizačný útvar</b>	Sekcia právnych činností a protokolárnych záležitostí
<b>Odbor štátnej služby</b>	1.04 - Legislatíva
<b>Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii</b>	hlavný štátny radca
<b>Druh štátnej služby</b>	stála štátna služba
<b>Najnáročnejšia činnosť</b>	Tvorba stratégie a štátnej politiky vo vymedzenej oblasti na úrovni ministerstva, ostatného ústredného orgánu štátnej správy, orgánu alebo úradu, ktorý vykonáva štátne záležitosti na celoštátnej úrovni, alebo iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.
<b>Bližšie určená najnáročnejšia činnosť</b>	- Komplexné spracovanie agendy - majetkové priznania sudcov. - Vypracovávanie právnych analýz, návrhov, informácií, správ a ďalších odborných podkladov predkladaných na rokovanie Súdnej rady Slovenskej republiky k úlohám súvisiacimi s kompetenciami Súdnej rady Slovenskej republiky. - Príprava podkladov na vybavovanie sťažností, žiadostí, návrhov a iných podaní štátnych orgánov, fyzických osôb a právnických osôb, vrátane vedenia evidencie. - Príprava podkladov pre súhrnné stanoviská a pripomienky k návrhom zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy v medzirezortnom pripomienkovom konaní, pre zástupcov súdnej rady v medzirezortných poradách na prerokúvanie uplatnených pripomienok. - Spracovanie legislatívnych návrhov z podkladov postúpených súdnej rade sudcami, jednotlivými sudcovskými grémiami a kolégiami, plénami sudcov, na schválenie súdnej rade a následné predloženie ministrovi spravodlivosti. - Príprava materiálov a podkladov na zasadnutie Súdnej rady Slovenskej republiky a spolupodieľanie sa na organizačnom zabezpečení zasadnutí Súdnej rady Slovenskej republiky.
<b>Pravidelné miesto výkonu štátnej služby</b>	Hlavné námestie 8 Bratislava 81422

### **Profil uchádzača**

<b>Predpoklady</b>	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
<b>Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov</b>	Nie

## Kvalifikačné predpoklady

Vzdelanie vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

### Požiadavky

Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky Nie

Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť Nie

Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka Nie

Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami nevyžaduje sa

Ďalšie požiadavky Samostatnosť, zodpovednosť, schopnosť pracovať pod tlakom

### Zoznam požadovaných dokumentov

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- Profesijný štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu

**Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:**

- v listinnej podobe**  
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**  
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**  
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- po autentifikácii (s použitím eID karty)**  
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

### Informácie o výberovom konaní

Dátum vyhlásenia výberového konania	27.03.2019
Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi	05.04.2019
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe	<a href="https://open.slovensko.sk/vk">https://open.slovensko.sk/vk</a>
Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe	Kancelária Súdnej rady SR Hlavné námestie 8 81422 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania	25.04.2019

**Predpokladané miesto konania výberového konania**

Kancelária Súdnej rady SR Hlavné  
námestie 8 81422 Bratislava - mestská  
časť Staré Mesto

**Spôsob vykonania výberového konania**

písomná časť a ústna časť

### **Kontaktná osoba**

**Meno**

Ing. Erika Kliská

**Telefónne číslo**

+421221028065